

ПЛАН
мероприятий по исполнению рекомендаций, данных в ходе ВАКР

№ п/п	Мероприятие	Форма завершения	Исполнитель	Ответственные	Срок завершения
1.	В целях конкретизации обязанностей, квалификационных требований и сферы ответственности должностных единиц обновить должностные инструкции работников отдела закупок, в которых четко прописать права и обязанности, в том числе и требования по соблюдению антикоррупционного законодательства	Должностные инструкции	Начальник отдела закупок Жапарқұл С.Ә.	Зам. Председателя Правления по стратегическим и финансово-экономическим вопросам Толочный А.А.	4 квартал 2025 года
2.	В целях определения прав, обязанностей, ответственности и порядка взаимодействия отдела закупок с другими структурными подразделениями разработать и утвердить положение об отделе закупок	Положение об отделе закупок	Начальник отдела закупок Жапарқұл С.Ә.	Зам. Председателя Правления по стратегическим и финансово-экономическим вопросам Толочный А.А.	4 квартал 2025 года
3.	В целях упорядочения процесса закупок, определения участия и порядка действий всех заинтересованных подразделений разработать и утвердить регламент по осуществлению закупочной деятельности Общества	Регламент (Положение) о закупках	Начальник отдела закупок Жапарқұл С.Ә.	Зам. Председателя Правления по стратегическим и финансово-экономическим вопросам Толочный А.А.	4 квартал 2025 года
4.	В целях систематизации деятельности отдела закупок, объективной оценки, анализа и устранения недостатков в работе разработать и утвердить форму отчетности отдела закупок	Форма отчетности	Начальник отдела закупок Жапарқұл С.Ә.	Зам. Председателя Правления по стратегическим и финансово-экономическим вопросам Толочный А.А.	4 квартал 2025 года

5.	В целях конкретизации прав и обязанностей персонала структурных подразделений блока науки и последипломного образования обновить должностные инструкции работников:	Должностные инструкции	Руководитель по образованию Базарбаева А.А.	Зам. Председателя Правления по по научно-инновационной деятельности Манжуова Л.Н.	4 квартал 2025 года
6.	В целях определения прав, обязанностей, ответственности и порядка взаимодействия разработать Положения о структурных подразделениях блока науки и последипломного образования в соответствии со штатным расписанием Общества	Положения структурных подразделений	Руководитель по образованию Базарбаева А.А.	Зам. Председателя Правления по по научно-инновационной деятельности Манжуова Л.Н.	4 квартал 2025 года
7.	В рамках актуализации порядка работы научных коллективов обновить и утвердить Положение о временных научных коллективах Общества	Положение о ВНК	Руководитель по образованию Базарбаева А.А.	Зам. Председателя Правления по по научно-инновационной деятельности Манжуова Л.Н.	4 квартал 2025 года
8.	В целях понимания сторонами недопустимости совершения коррупционных правонарушений и готовности их своевременного предупреждения включить в договора по научным проектам антикоррупционную оговорку	договора	Руководитель по образованию Базарбаева А.А. Правовой отдел	Зам. Председателя Правления по по научно-инновационной деятельности Манжуова Л.Н.	4 квартал 2025 года

Комлаенс-офицер



Бисимов М.З.