

ПЛАН
мероприятий отдела организационно-хозяйственных работ
по исполнению рекомендаций, данных в ходе ВАКР

№ п/п	Мероприятие	Форма завершения	Исполнитель	Ответственные	Срок завершения
1.	<p>В целях исключения работ «вне правового поля» и размытия ответственности</p> <p>• Актуализация Положения об ООХР</p> <p>Внести в Положение функции, которые отдел выполняет фактически: управление автотранспортом, эксплуатация сетей, охрана труда и антитеррористическая защита.</p> <p>Пересмотр должностных инструкций (ДИ):</p> <p>• Обновить инструкции всех сотрудников (особенно инженера по ТБ и ОТ), включая актуальные требования законодательства РК 2025–2026 гг. по антитеррору и антикоррупции.</p>	Положение об отделе	Начальник отдела	Зам. Председателя Правления по стратегическим и финансово-экономическим вопросам Толочный А.А.	15.09.2026
	<p>Устранение избыточных барьеров:</p> <p>• Исключить из функций ООХР право визировать кадровые и иные документы, не относящиеся к материально-техническому обеспечению (п. 4.1.5 Положения).</p>	Положение об отделе	организационно-хозяйственных работ		15.09.2026
2.	<p style="text-align: center;">Организационно-управленческая деятельность</p> <p>Контроль ресурсов и материальных активов</p> <p>Цель: Исключить замкнутый цикл «заказ — приемка — оплата» и манипуляции с имуществом.</p> <p>• Перейти от индивидуального подтверждения начальником отдела актов выполненных работ (ремонты, охрана) к обязательной коллегияльной приемке с участием финансовой службы.</p>		Начальник отдела	Зам. Председателя Правления по стратегическим и финансово-экономическим вопросам Толочный А.А.	15.09.2026
	<p>Объективный мониторинг транспорта и ГСМ:</p> <p>• Рассмотреть возможность оснащения автопарка</p>	справка			20.09.2026

<p>GPS-трекерами.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Рассмотреть возможность автоматизации сверки данных о пробеге в системе 1С, исключив ручной ввод в путевые листы как единственный источник данных для списания ГСМ. 				<p>20.08.2026</p>
<p>Управление кадровым потенциалом отдела</p> <ul style="list-style-type: none"> • Провести анализ вакансий технического персонала (слесари, техники). • Принять меры по укомплектованию штата для снижения нагрузки и предотвращения формального контроля за инженерными системами. 	<p>справка</p>			

Комплагенс-офицер

Зам. Председателя Правления по стратегическим и финансово-экономическим вопросам

«21» мая 2026г.



Бисимов М.З.

Толочный А.А.


