

**ПЛАН РАБОТЫ ЛОКАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО БИОЭТИКЕ НЦПДХ НА 2022 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок исполнения** | **Исполнитель** |
| 1. | Заседания Локальной комиссии по биоэтике | Плановые: каждый кварталВнеплановые: по мере возникновения вопросов | Председатель, заместитель председателя,секретарь |
| **2.** | Прохождение сертификации и получение статуса унифицированного статуса ЛЭК  | 1 полугодие | Председатель, заместитель председателя,Секретарь,Члены комиссии |
| **3.**  | Проведение мастер класса с приглашением спикеров Центральной комиссии по биоэтике МЗ РК | 1 полугодие | Председатель, заместитель председателя,Секретарь,Члены комиссии |
| **4.**  | Совершенствование работы и повышение квалификации членов ЛЭК  | В течение года | Председатель, заместитель председателя,Секретарь,Члены комиссии |
| **5.** | Расширение взаимодействий с ЦЭК МЗ РК | В течение года | Председатель, заместитель председателя,Секретарь,Члены комиссии |
| **6.** | Консультирование по этическим аспектам и решению этических проблем биомедицинских исследований с участием детей | В течение года | Председатель, заместитель председателя,Секретарь,Члены комиссии |
| **7.** | Консультирование по вопросам обращения в ЛЭК | В течение года | Председатель, заместитель председателя,Секретарь,Члены комиссии |
| **8.** | Разбор и подготовка годового отчета, обсуждение и утверждение плана работы на предшествующий год  | В течение года | Председатель, заместитель председателя,Секретарь,Члены комиссии |
| **9.** | Обновление материалов о деятельности ЛЭК на сайте АО «НЦПДХ | В течение года согласно датам изменения | Председатель, заместитель председателя,секретарь |

Председатель ЛЭК, к.м.н. Жумадуллаев Б.М.

Секретарь ЛЭК Әліпбаев Д.Н.